

**Mod. S/REC/SEL****SISTEMA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE\*  
(Obbligatorio all'atto della richiesta di iscrizione)****Ente: INAC (SU00277)****1) Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo (eventuale):****a) Metodologia:**

Il percorso di reclutamento e selezione dei giovani operatori volontari del servizio civile universale di INAC si sviluppa tenendo conto di questi riferimenti di base:

- art. 15, comma 2, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;
- Circolare del 21 giugno 2021 “Norme e requisiti per l’iscrizione all’Albo degli enti di Servizio Civile Universale”;
- Bando nazionale pubblicato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il SCU.

La selezione ufficiale, ai fini della compilazione delle graduatorie, avviene con queste modalità:

1. **Il colloquio individuale** effettuato dal selettore accreditato, insieme all’apposita Commissione di selezione, costituita da un numero dispari di componenti con un minimo di tre, come da D.Lgs. n. 40/2017, di cui fa parte obbligatoriamente l’OLP della sede per cui i volontari concorrono.
2. **La valutazione degli eventuali titoli e delle esperienze curriculari** maturate e dichiarate in maniera chiara, esplicita e non parziale in sede di presentazione dell’istanza di partecipazione da ciascun candidato su piattaforma DOL, con eventuali allegati. In tal senso non saranno considerati eventuali dichiarazioni al momento del colloquio.

Le procedure di selezione devono rispettare, tra gli altri, i principi di trasparenza e pubblicità. Pertanto, la valutazione di eventuali titoli ed esperienze curriculari dichiarata da ciascun candidato avviene preliminarmente al colloquio e sarà oggetto di confronto in questa sede con il candidato, portandolo a conoscenza del relativo punteggio attribuito. Successivamente il candidato è sottoposto a colloquio.

L’ente pubblica sul proprio sito internet, nella sezione dedicata al “servizio civile” sulla home page, il calendario di convocazione ai colloqui almeno 10 giorni prima del loro inizio, a pena di annullamento delle selezioni. La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione a tutti gli effetti di legge. È considerato motivo di esclusione la non partecipazione al colloquio di selezione, nelle date e negli orari adeguatamente pubblicizzati, salvo impedimento per malattia o per cause di forza maggiore adeguatamente documentato.

I requisiti di partecipazione, inclusi quelli aggiuntivi e specifici per ogni progetto, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio. La perdita dei requisiti di partecipazione, nel corso dell’espletamento del progetto, costituisce causa di esclusione dal servizio civile universale

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 40/2017 la Commissione sarà composta da membri che al momento dell'insediamento dichiareranno, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità.

All'esito della selezione, la Commissione redigerà un relativo verbale, contenente il punteggio per ogni elemento di valutazione con riferimento a ciascun candidato.

Il punteggio di valutazione dei titoli formali sarà considerato solo per i candidati ritenuti idonei dopo il colloquio, ossia con un punteggio uguale o superiore a 36/60 (*cf. punteggio colloquio criteri di selezione*).

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 tuttora in corso, laddove poi non ci fossero le condizioni di svolgere le prove in presenza, i colloqui potranno essere realizzati dalle Commissioni anche in modalità on-line, in deroga a quanto stabilito dai sistemi accreditati. Nel caso in cui la modalità on-line, a causa dell'impossibilità di realizzare determinati tipi di prove nel corso del colloquio, non consentisse di attribuire i punteggi secondo il sistema accreditato, l'ente potrà procedere in deroga a quanto previsto, informando preventivamente i candidati sulle eventuali modifiche nell'attribuzione dei punteggi. È cura dell'ente assicurare, anche nel caso di utilizzo di modalità on-line, il rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, garantendo la possibilità a chi lo desidera, e in misura sostenibile rispetto ai sistemi informatici utilizzati, di assistere ai colloqui. La presenza del candidato al colloquio on-line deve essere verificata attraverso l'esibizione di valido documento di identità e deve essere registrata a sistema. Nel caso del colloquio on-line, la scelta della piattaforma di videoconferenza sarà comunicata preventivamente insieme alla pubblicazione delle date del calendario in modo da mettere in condizione i candidati di adoperarsi per accedervi e verificarne l'utilizzo. Al fine di realizzare le selezioni on-line garantendo una gestione ottimale, si fa presente che tutte le fasi organizzative prima dei colloqui saranno gestite dalla segreteria nazionale in accordo con e segreterie organizzative locali per raggiungere tutti i candidati con le dovute informazioni tecniche. Se un candidato non avesse la possibilità di svolgere il colloquio on-line, l'ente provvederà ad ogni possibile soluzione alternativa per consentire comunque lo svolgimento della prova.

#### **b) Strumenti e tecniche utilizzati:**

- Colloquio personale con Commissione di selezione.
- Valutazione titoli ed esperienze autocertificati.

Le tecniche utilizzate sono:

- interviste nel colloquio,
- scala di valutazione dei titoli.

#### **c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Le variabili che si intendono misurare sono:

1. conoscenza di base del candidato, tramite valutazione dei titoli di studio e professionali;
2. esperienze pregresse del candidato in relazione alle finalità e le caratteristiche dello specifico progetto per cui si è candidato;
3. conoscenze, competenze e qualità non misurabili su titoli, ma tramite colloquio.

#### **d) Criteri di selezione**

La scala di valutazione dei candidati è espressa in punti, **con un massimo ottenibile di 110**, che derivano dalla somma algebrica dei punteggi parziali ottenibili nelle seguenti voci:

**1. valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 20 punti:**

Titoli valutabili	Punti
<b>A. Titoli di studio (si valuta solo il titolo più alto):</b>	<b>max 12</b>
<i>Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti.</i>	
- Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento) = 12 punti	
- Laurea triennale= 10 punti	
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado = 6 punti	
- Frequenza scuola secondaria di secondo grado e di percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale (IeFP) = 0,5 per ogni anno di frequenza (periodo max. valutabile 4 anni)	
<b>B. Altre lauree, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione post laurea.</b>	<b>max 4</b>
Altra/e laurea/e (triennale o magistrale successiva alla prima laurea) =1 punto	
Master post universitario =1 punto	
Corsi di alto perfezionamento universitario =1 punto	
Corsi di specializzazione post laurea =1 punto	
<b>C. Titoli professionali (abilitazioni con iscrizione ad Albi Professionali):</b>	<b>2</b>
<i>Con riferimento ai "Titoli professionali (abilitazioni con iscrizione ad Albi Professionali)" sono valutabili come titoli, quelli abilitanti a tutte le "professioni regolamentate" ed il cui esercizio è disciplinato da legge nazionale. Per le figure professionali valutabili si rimanda a quelle presenti nell'elenco del sito QTI (<a href="http://www.quadrodeititoli.it">www.quadrodeititoli.it</a>).</i>	
<b>D. Altre conoscenze certificabili</b>	<b>2</b>
<i>Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze autocertificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es: conoscenze lingue certificate, ECDL e/o conoscenze informatiche certificate, corso primo soccorso, ecc...). Per le stesse, all'occorrenza, sarà richiesto di presentare l'attestato in sede di valutazione della candidatura.</i>	
<b>Totale punteggio (A+B+C+D) =</b>	<b>max 20</b>

**2. valutazione esperienze pregresse: max 30 punti:**

Esperienze valutabili	Coefficiente	Periodo max valutabile	Punti
<b>E.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso INAC nella stessa area di intervento del progetto*, attestate nella durata.	<b>1,0 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 12</b>
<b>F.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso altri enti nella stessa area di intervento del progetto*, attestate nella durata.	<b>0,75 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 9</b>
<b>G.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso INAC in altra area di intervento rispetto a quella del progetto*, attestate nella durata.	<b>0,50 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 6</b>
<b>H.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso altri enti in altra area di intervento rispetto a quella del progetto*, attestate nella durata.	<b>0,25</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 3</b>
<b>Totale punteggio (E+F+G+H) =</b>			<b>max 30</b>

\*Es. di Aree di intervento: Assistenza Adulti e terza età in condizioni di disagio, Assistenza Migranti, Educazione e promozione dei diritti del cittadino, ecc...

### 3. Colloquio: max 60 punti

Elementi valutabili	Punti
1. Conoscenza e condivisione delle finalità del servizio civile universale	0-6
2. Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività del progetto	0-6
3. Idoneità allo svolgimento delle attività previste dal progetto	0-6
4. Conoscenza dell'ente INAC	0-6
5. Conoscenza dei destinatari del progetto specifico	0-6
6. Conoscenza del territorio dove si colloca la sede del progetto scelto	0-6
7. Disponibilità all'impegno con i destinatari del progetto	0-6
8. Motivazione all'impegno nel servizio civile universale	0-6
9. Capacità comunicative e di interazione	0-6
10. Altre qualità e abilità umane possedute dal candidato	0-6
<b>Totale punteggio (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)=</b>	<b>max 60</b>

#### e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie dei candidati relative alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili. Le graduatorie devono tenere conto della sede indicata dal candidato nella domanda nonché di eventuali riserve di posti per giovani con minori opportunità, secondo quanto previsto dallo specifico progetto. Considerato che per l'ammissione a svolgere il servizio civile universale è previsto il limite di ventotto anni di età, ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, al fine di consentire la massima partecipazione ai soggetti aventi i requisiti, a parità di punteggio è preferito il candidato di maggiore di età. Alla graduatoria deve essere assicurata da parte dell'ente adeguata pubblicità sul proprio sito internet; in aggiunta l'ente può utilizzare ogni altra idonea modalità.

Sono considerati idonei allo svolgimento dei progetti di servizio civile i candidati che al termine del colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 36/60.

Nella graduatoria sono inseriti:

- a) i candidati idonei selezionati: i candidati che risultano utilmente collocati in graduatoria in base ai posti disponibili per ogni sede,
- b) i candidati risultati idonei ma non selezionati: i candidati che non risultano essere utilmente collocati in graduatoria per mancanza di posti,
- c) i candidati non idonei a svolgere il progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni: i candidati che si sono presentati a colloquio a che hanno ottenuto un punteggio inferiore a 36/60,
- d) i candidati assenti: i candidati che non si sono presentati al colloquio.

Roma, 23 novembre 2021

Il Responsabile legale dell'ente